

Beschreibung des Verfahrens am Elternsprechtag

Liebe Eltern,
der Termin für den nächsten Elternsprechtag ist am:

Freitag, den 15. März

Gymnasium: von 14 – 18 Uhr (12-14 Uhr Schülersprechtag)
Realschule: von 12 – 18 Uhr

Der Unterricht endet an diesem Tag nach der 3. Stunde.

Wir bitten die Eltern, im Vorfeld des Sprechtags Termine mit den KollegenInnen über Ihr Kind abzusprechen. Beachten Sie bitte, dass die Lehrkräfte und auch die Schulleitung unserer Schule Ihnen während des gesamten Schuljahres bei Bedarf für ein Gespräch zur Verfügung stehen und der Elternsprechtag nicht die einzige Gelegenheit darstellt, Kontakte zu knüpfen und Lehrkräfte kennenzulernen. Bei SchülerInnen, die einen Förderplan erhalten haben, ist der Sprechtag eine gute Gelegenheit die Umsetzung der Ziele und ihre Wirksamkeit zu thematisieren.

Komplexe Probleme, die eine **absehbar längere Beratungszeit** erfordern, sollten an einem **separat vereinbarten Termin** erörtert werden. Bitte haben Sie deshalb Verständnis dafür, dass wir die Dauer der Gespräche auf jeweils **maximal zehn Minuten** begrenzt haben. Wenn wir uns alle an diesen Richtwert halten, sind Wartezeiten vor den Sprechzimmern weitgehend vermeidbar. Die Zeitvorgabe hat zudem den Vorteil, dass Sie an diesem Tag mehrere Lehrkräfte erreichen können.

Zum Verfahren:

1. Füllen Sie bitte in dem **Laufzettel** die grau unterlegten Felder aus.
2. Ihr Kind legt dann diesen Laufzettel jeder einzelnen Fachlehrkraft vor, die Sie sprechen möchten. Diese bestätigt Ihnen auf dem Laufzettel den Gesprächswunsch und teilt Ihnen dabei die Uhrzeit für das Gespräch mit. (Diesen Termin notiert sich auch die Lehrkraft und kann sich somit darauf vorbereiten.)
3. Sofern die Lehrkraft Ihrem Gesprächswunsch nicht entsprechen kann, weil sie bereits alle Termine vergeben hat, schlägt sie Ihnen auf dem Laufzettel unter der Rubrik "Hinweise der Lehrkräfte" eine alternative Gesprächsmöglichkeit vor.
4. Können Sie Ihrerseits ein Gesprächsangebot aufgrund der von der Lehrkraft vorgegebenen Uhrzeit nicht wahrnehmen, dann teilen Sie dies der Lehrkraft bitte über Ihr Kind oder telefonisch mit. Eventuell kann ein anderer Termin gefunden werden.

Herzlichen Dank!

W. Meyer (Schulleiter Gymnasium)

Laufzettel zum Elternsprechtag

GESPRÄCHSWÜNSCHE für den **ELTERNSPRECHTAG** (Richtwert **10 Minuten**)

(Bitte füllen Sie die -unterlegten Felder aus!)

Name des Schülers:

Klasse:

Ich/wir möchten am Elternsprechtag
gerne folgende FachlehrerInnen sprechen:

Rückmeldung Lehrkräfte/
Bestätigung Gesprächstermin:

Lehrkraft	Fach	Uhrzeit	Signum
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____	_____

Raum für Hinweise der Eltern an den/die Fachlehrer (z.B. Zeitwünsche):

Raum für Hinweise der Lehrkräfte an die Eltern:

Ich/wir haben von der Einladung zum Elternsprechtag Kenntnis genommen.

Ort:

Datum:

Unterschrift:

(Bitte bestätigen Sie Ihre Kenntnisnahme, auch wenn Sie keine Lehrkraft sprechen wollen)